

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.3805 de 2025

CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	CAMILO ADOLFO MOSQUERA DÍAZ
IDENTIFICACIÓN:	1.130.605.617
DURACIÓN:	HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025
SUPERVISOR:	EDGAR ALFREDO MARTÍNEZ BALANTA

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula PRIMERA del contrato No. 4162.010.26.1.3805 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Obligación No.1

1. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades en pro del mantenimiento y operación de escenarios deportivos y recreativos para su óptimo uso en actividades deportivas y recreativas.

Cuota 1

- Realicé poda de césped circundante, barrido de superficies, canchas, graderías y andenes perimetrales, lavado de instalaciones deportivas y limpieza general en Polideportivo San Juan Bautista en marco de jornada integral de embellecimiento de estrategia Volvamos a Mi Cali Bella promovida por la Alcaldía con apoyo de EMCALI, DAGMA, Sisbén y Secretaría de Salud. Ejecuté actividades de mantenimiento cumpliendo estándares técnicos conforme resoluciones de la Secretaría del Deporte y la Recreación para óptimo uso en actividades deportivas y recreativas de la comunidad de Santiago de Cali garantizando espacios limpios.

Cuota 2

- Brindé apoyo en jornadas de mantenimiento y embellecimiento de escenarios deportivos desarrollando actividades técnicas especializadas en dos escenarios. En la Cancha Múltiple La Plaga ubicada en Ciudad Córdoba ejecuté limpieza previa del área, lijado de estructuras metálicas de los arcos deportivos, aplicación de cinta adhesiva para demarcación de áreas de juego, aplicación de pintura en el piso de la cancha múltiple, limpieza de andenes perimetrales y postes del escenario, y aseo general del área intervenida. En el Parque Recreativo La Amistad ubicado en la comuna 15 ejecuté lijado de estructuras metálicas de los arcos deportivos, aplicación de pintura en los arcos del escenario deportivo, pintura de paredes y elementos estructurales del parque recreativo, recolección y retiro de césped cortado, limpieza general mediante barrido de superficies deportivas y recreativas, y aseo integral de las instalaciones del parque

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

CONTRATO No. 4162.010.26.1.3805 de 2025

recreativo, optimizando las condiciones físicas y estéticas de ambos escenarios para su uso comunitario.

Cuota 3

- Desarrollé actividades de mantenimiento y operación en escenario deportivo realizando limpieza general barrido en zonas comunes recogida de basura recogida de hojarasca en diferentes áreas y aseo de espacios dejando escenarios en condiciones óptimas para uso deportivo y recreativo conforme a lineamientos del Distrito Especial de Santiago de Cali.

Obligación No. 2

2. Brindar asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.

Cuota 1

- Realicé atención al público en Parque Recreativo San Benito aclarando dudas sobre contratación del monitor de Fomento y continuidad de clases deportivas gratuitas promoviendo ambiente de comunicación. Realicé acompañamiento al concejo comunitario en Unidad Recreativa Tory Castro atendiendo inquietudes sobre deporte recibiendo quejas sobre falta de inversión en escenarios, proyectos atrasados y falta de continuidad con monitores y gestores. Brindé solución de problemas identificando necesidades de la comunidad conforme lineamientos de la Secretaría del Deporte y la Recreación de Santiago de Cali.

Cuota 2

- Brindé asistencia profesional a la comunidad usuaria de los escenarios deportivos asignados atendiendo consultas, inquietudes y reclamos relacionados con las condiciones de infraestructura, uso de equipamientos deportivos, programación de actividades y funcionamiento general de los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación efectiva y solución oportuna de problemas conforme a los lineamientos institucionales de transparencia y participación ciudadana establecidos en las resoluciones vigentes.

Cuota 3

- Brindé asistencia a comunidad sobre escenarios asignados atendiendo inquietudes y reclamos en Polideportivo Vista Hermosa donde me desplazé para ejecutar rendición de cuentas programada constatando que Junta de Acción Comunal administradora no compareció a rendición de cuentas vulnerando derecho ciudadano a conocer manejo de recursos públicos del polideportivo procediendo a atender ciudadanos presentes recibiendo manifestaciones sobre desconocimiento de funcionamiento operativo del polideportivo tarifas aplicadas horarios de atención y destino

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

CONTRATO No. 4162.010.26.1.3805 de 2025

de recursos económicos generados inquietudes sobre incumplimiento de compromisos de mantenimiento de cancha sintética preocupación por acumulación de recursos económicos sin ejecución visible en mejoramiento del escenario cuestionamiento sobre falta de socialización comunitaria sobre programas horarios y servicios disponibles solicitando claridad sobre funcionamiento del escenario destino de ingresos inversiones ejecutadas y saldos en caja promoviendo ambiente de comunicación y solución de problemas conforme a resoluciones institucionales, y en Cancha José María Córdoba donde me desplacé para ejecutar rendición de cuentas programada constatando que Presidente de Junta de Acción Comunal no compareció a cita programada impidiendo realización de ejercicio de rendición de cuentas vulnerando derecho de comunidad a conocer manejo de recursos públicos generados en escenario deportivo procediendo a atender ciudadanos presentes recibiendo manifestación de que Juntas de Acción Comunal de comuna habrían acordado entre sí no cumplir con obligaciones establecidas hacia Secretaría específicamente no realizar rendiciones de cuentas programadas y no presentar informes y documentación requerida recibiendo inconformidad de comunidad por estado de limpieza del escenario señalando situación recurrente que afecta experiencia de usuarios inconformidad respecto a política de acceso al escenario deportivo relacionada con cierre de una de puertas de ingreso quedando habilitado único punto de acceso recibiendo manifestaciones de que puerta habilitada presenta problemáticas de seguridad ciudadana en horario nocturno por congregación de personas a consumir bebidas alcohólicas promoviendo ambiente de comunicación y solución de problemas conforme a resoluciones institucionales.

Obligación No. 3

3. Brindar apoyo en los insumos necesarios para atender los requerimientos de la comunidad y entes de control recopilando y organizando la información pertinente para dar respuestas claras y concretas a los requerimientos, reclamos e inquietudes de la com

Cuota 1

- Recopilé y organicé información para atender requerimientos, reclamos e inquietudes de la comunidad y entes de control estableciendo protocolo de respuesta que garantiza atención en plazos establecidos. Gestioné respuestas claras mediante radicados 202541730101795482, 202541620100028652, 202541730101660742, 202541640300001954, 202541730101621942, 202541730101627522, 202541730101594152, 202541620100025152 asegurando transparencia y efectividad en gestión de solicitudes. Proporcioné insumos necesarios conforme resoluciones de

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

CONTRATO No. 4162.010.26.1.3805 de 2025

la Secretaría del Deporte garantizando trazabilidad documental y atención oportuna a peticiones institucionales y comunitarias del Distrito Especial de Santiago de Cali para cumplimiento del objeto contractual.

Cuota 2

- Brindé apoyo en la recopilación, organización y sistematización de información para atender requerimientos de la comunidad y entes de control, gestionando respuestas institucionales a solicitudes con radicados 202541730101903072, 202541620100030532, 202541730101857292, 202541730101850812, 202541620100027602 y 202541620100021482, estableciendo protocolos de respuesta que garantizaron atención oportuna dentro de los plazos establecidos, asegurando transparencia, trazabilidad y efectividad en la gestión de peticiones, quejas, reclamos e inquietudes conforme a los lineamientos institucionales de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

Cuota 3

- Brindé apoyo en insumos necesarios para atender requerimientos de comunidad y entes de control dando respuesta a peticiones quejas reclamos radicadas con oficios 202541620100031812, 202541610500065264, 202541730101978822, 202541730101978822, 202541620100032042, 202541730102000222, 202541620100033372, 202541730102037352, 202541620100033482, 202541730102053082, 202541640200001904, 202541730102053082, 202541730102071252, 202541730102071182, 202541730102071212, 202541620100034312 recopilando y organizando información pertinente para dar respuestas claras y concretas a requerimientos reclamos e inquietudes de comunidad y de entes de control estableciendo protocolo de respuesta que garantiza atención en plazos establecidos asegurando transparencia y efectividad en gestión de solicitudes conforme a lineamientos del Distrito Especial de Santiago de Cali.

Obligación No. 4

4.Brindar apoyo en la elaboración de actas correspondientes a las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos asignados, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y entidades de control.

Cuota 1

- Elaboré actas de visitas periódicas cumpliendo resoluciones de la Secretaría del Deporte. Realicé visita a Cancha Múltiple Los Cristales verificando capa asfáltica con demarcación adecuada identificando hojas de árboles. Elaboré acta de visita a Polideportivo Vista Hermosa constatando deterioro en infraestructura, tapas de canales dañadas y pintura levantada en cancha múltiple. Realicé visita nocturna a Parque

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

CONTRATO No. 4162.010.26.1.3805 de 2025

Recreativo Ciudad Modelo verificando luminarias apagadas reportando postes 2279894 y 1797697 ante EMCALI con radicados 493173 y 493174 documentando necesidades de mantenimiento para óptimo uso comunitario del escenario deportivo.

Cuota 2

- Brindé apoyo en la elaboración de actas de visitas periódicas realizadas a múltiples escenarios deportivos asignados incluyendo Cancha Múltiple La Playita, Cancha Baloncesto La 32B, Tertuliadero 3 Edad, Cancha Múltiple El Mico, Cancha Holguín Garcés, Parque Recreativo 20 de Julio, Cancha Múltiples La 33A, Cancha Múltiple La Fortuna, Coliseo Bajo Aguacatal, Parque Recreativo Cousaca, Polideportivo El Ancla, Cancha Múltiple Villa del Mar, Cancha Múltiple Montebello, Polideportivo Las Malvinas, Coliseo José Celestino Mutis, Polideportivo El Jardín, Parque Recreativo El Jardín, Cancha Múltiple El Jardín, Cancha Múltiple Ciudad Modelo, Unidad Recreativa Ciudad Modelo, Parque Recreativo Ciudad Modelo y Cancha Múltiple El Jardín Autoservicio, desarrollando recorridos técnicos que incluyeron caracterización de infraestructura, verificación del uso deportivo de equipamientos, constatación del estado físico de instalaciones, identificación de necesidades de mantenimiento, registro fotográfico documental y evaluación del cumplimiento de resoluciones 4162.0.21.249 y 4162.010.21.0.55.

Cuota 3

- Brindé apoyo en elaboración de actas correspondientes a visitas periódicas realizadas a escenarios deportivos asignados en Kiosco Anhelos de Vivir donde realicé visita de seguimiento y control verificando kiosco aseado con buen mantenimiento en todas áreas evidenciando grupo de tercera edad que se reúne con frecuencia para ejecución de actividades recreativas deportivas y culturales haciendo acompañamiento durante actividades deportivas que estaba ejecutando grupo, y en Kiosco Manantial del Guabal donde realicé visita verificando kiosco con aseo adecuado evidenciando que apoyo administrativo realiza buen trabajo para que grupos que hay en comunidad tengan espacio limpio y agradable para realización de actividades verificando sección de ejercicios y manualidades que realiza grupo de tercera edad direccionado por grupo de estudiantes de Escuela Nacional del Deporte del programa Salud Ocupacional verificando que grupo hace uso varios días de semana del kiosco con diferentes actividades generando tejido social encuentros saludables y aprovechamiento del tiempo libre elaborando registro fotográfico conforme a resoluciones institucionales.

Cuota

Obligación No. 5

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

CONTRATO No. 4162.010.26.1.3805 de 2025

5.Brindar apoyo en el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, para atender las necesidades de la infraestructura deportiva de los escenarios deportivos.

Cuota 1

- Verifiqué mantenimiento de cubierta de cancha múltiple en Parque Recreativo La Independencia para atender necesidades de infraestructura deportiva. Inspeccioné roturas en tejas de cubierta procediendo a verificar gestión de materiales adecuados como cinta asfáltica. Verifiqué instalación de andamio de cinco cuerpos con funcionarios certificados en alturas para tapar agujeros garantizando seguridad durante procedimiento. Realicé inspección final verificando éxito de labor ejecutada por cuadrilla de mantenimiento quedando cubierta en condiciones óptimas para protección del escenario deportivo y uso comunitario conforme lineamientos de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

Cuota 2

- Brindé apoyo en actividades de mantenimiento preventivo y correctivo del Polideportivo El Jardín realizando visitas de seguimiento y control al escenario no susceptible de administración, verificando el mantenimiento de soldadura en la malla perimetral ejecutado por la cuadrilla de la Secretaría del Deporte y la Recreación, documentando el estado de la infraestructura deportiva y atendiendo necesidades de conservación del escenario conforme a los lineamientos institucionales de preservación y sostenibilidad de la infraestructura deportiva y recreativa.

Cuota 3

- Brindé apoyo en mantenimiento preventivo y correctivo de escenarios deportivos realizando visita de seguimiento y acompañamiento a cuadrilla de Emcali en Polideportivo San Juan Bautista para arreglo de luminarias verificando que escenario cuenta con infraestructura en condiciones apta para que comunidad pueda hacer uso de diferentes áreas que tiene escenario deportivo donde apoyo administrativo trata de mantener escenario en buenas condiciones y gestiona con diferentes dependencias para arreglos y adecuaciones del polideportivo donde en días anteriores se había reportado varias luminarias que no estaban funcionando adecuadamente por lo cual cuadrilla de Emcali procedió a realizar reparación y mantenimiento en todos postes y lámparas que tiene escenario deportivo atendiendo necesidades de infraestructura deportiva conforme a resoluciones institucionales.

Obligación No. 6

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

CONTRATO No. 4162.010.26.1.3805 de 2025

6. Brindar apoyo en otras tareas a fin que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.

Cuota 1

- Lideré Comité Primario de Zona asignado por el supervisor. Presidí reunión definiendo lineamientos sobre rendiciones de cuenta y obligaciones contractuales para gestión de escenarios deportivos. Informé sobre presentación de diez informes técnicos de mantenimiento para primera cuota respondiendo a observaciones de Contraloría, implementación de banco fotográfico de escenarios, organización de recorridos nocturnos para revisión de luminarias y prevención de aguas estancadas. Establecí procedimientos para entrega de actas los viernes garantizando trazabilidad documental conforme resoluciones de la Secretaría del Deporte y la Recreación de Santiago de Cali.

Cuota 2

- Brindé apoyo en la organización del cronograma de rendición de cuentas de escenarios deportivos incluyendo Polideportivo El Dorado 1, Polideportivo El Dorado 2, Unidad Recreativa El Descubrimiento, Polideportivo Cristóbal Colón, Polideportivo San Judas 2, Polideportivo Pasoancho, Polideportivo La Selva, Unidad Recreativa Tory Castro y Unidad Recreativa Los Cristales, coordinando la programación de jornadas con los administradores de los escenarios, asistiendo presencialmente a las sesiones de rendición de cuentas para resolver dudas de la comunidad y los administradores sobre procedimientos y lineamientos institucionales, y garantizando el cumplimiento de las resoluciones 4162.0.21.249 y 4162.010.21.0.55 en materia de transparencia administrativa y participación ciudadana en la gestión de escenarios deportivos.

Cuota 3

- Brindé apoyo en otras tareas asignadas por supervisor del contrato coordinando Comité Primario Zona 1 realizando recepción y verificación de actas generadas por gestores evaluando estado de cargue en plataforma Drive institucional presentando nuevo gestor temporal y atendiendo asuntos administrativos relacionados con administración de escenarios comunitarios de Comunas 1, 3, 10, 11, 15 y 16 donde realicé presentación de nuevo gestor temporal asignado a zona 1, realicé recepción y verificación de actas entregadas por gestores presentando detalle de actas recibidas y estado de cargue en plataforma Drive, realicé revisión del estado de cargue y organización de actas en plataforma Drive constatando que varios gestores presentan rezago significativo en cargue de actas identificando deficiencias determinando que gestores deben cargar múltiples actas pendientes de cargue, proporcioné información sobre actividades institucionales programadas informando sobre torneos y eventos deportivos programados para comunas de zona 1, organicé archivo físico de documentación de zona 1 clasificando y archivando actas

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.3805 de 2025

físicas entregadas por gestores, atendí incidencias relevantes reportadas en escenarios deportivos donde gestores reportaron violencia en comuna homicidio de joven en parque recreativo problemas eléctricos en escenarios con luminarias que no funcionan imposibilitando uso del escenario obras del empréstito iniciadas sin socialización previa generando inconformidad de comunidad problema de ceiba pegada al muro generando fisuras líderes comunitarios reclamando ejecución de obras comprometidas por anterior secretario múltiples administradores de comuna evitando presentar rendiciones de cuentas y libros fiscales buscando evasivas para no cumplir con obligaciones varias rendiciones de cuentas canceladas debido a inasistencia de administradores comunidad manifestó que presidentes de juntas se han puesto de acuerdo para sabotear a Secretaría del Deporte no presentando libros fiscales ni rendiciones de cuentas existiendo presión entre presidentes de juntas para seguir directriz bajo amenaza de no recibir apoyo, y gestioné mantenimiento e intervenciones en escenarios donde aclaré situación de solicitud de cuadrilla informando que efectivamente funcionario de cuadrilla realizó visita técnica y entregó listado de materiales requeridos explicando que se está comprometiendo nueva visita técnica con equipo actual de cuadrilla para evaluar materiales requeridos informando que consultaré con coordinadora de cuadrilla sobre cronograma de intervenciones explicando que operador que ejecuta obras del empréstito es contratista externo que ganó licitación para intervenir escenarios con diferentes tipos de trabajos determinando consultar información para compartirla con gestores interesados en apoyar y documentar intervenciones informando sobre reunión sostenida con contratista explicando que Secretaría del Deporte ya impartió directriz de no iniciar obras sin socialización previa con comunidad comprometiendo nuevo reporte ante empresa de servicios públicos sobre problema de luminarias determinando invitar al arquitecto encargado de infraestructura a próxima reunión para que brinde respuestas sobre estado de ejecución de compromisos conforme a lineamientos institucionales.

MEDIO DE VERIFICACIÓN:

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/folders/1bCa0x7F8o16XeK4gBw5Tz7Vq21jlw6HH?usp=sharing>

FIRMA



CAMILO ADOLFO MOSQUERA DÍAZ
1130605617